

Unitatea: Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ De admitere a elevilor în învățământul dual	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 1 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.	Exemplar nr.: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Stanciu Mihaela Nicolae Iuliana Matei Carmen Stoica Camelia Lupu Simona Petrescu Stefania Lazar Corina	Reprezentant agent economic/ Profesori	13.02.2020	
1.2.	Verificat	Tinca Mariana	Responsabil CEAC	13.02.2020	
1.3.	Aprobat	Lupu Simona	Președinte CA	25.11.2019	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componența revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	x	x	13.02.2020

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aplicare	1	Aria curriculară Tehnologii	Responsabil arie curriculară	Lazăr Corina	Conform Calendarului	
3.2	Aplicare	2	Catedra Turism și alimentație	Responsabil Catedră de Turism și alimentație	Nicolae Iuliana	Conform Calendarului	
3.3	Aplicare	3	Secretariat	Secretară	Dincă Gabriela Nica Georgiana	Conform Calendarului	
3.4	Informare	1	Comisia de promovare a ofertei de școlarizare,	Director, Responsabil comisie, cadrele didactice implicate,	Cadre didactice din cadrul Colegiului Economic	Conform Calendarului	
3.5.	Evidența	1	Secretariat	Secretară	Dincă	Conform	

Unitatea: Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ De admitere a elevilor în învățământul dual	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 1 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.	Exemplar nr.: 1

					Gabriela Nica Georgiana	Calendarului	
3.6.	Arhivare	1	Secretariat	Secretară	Dincă Gabriela Nica Georgiana	Conform Calendarului	
3.7.	Alte scopuri	-	-	-	-	-	-

4. SCOPUL

4.1. Elaborată conform Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual, anexa nr. 1 la OMEN nr. 3556 din 29.03.2017 și Calendarului admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, anexa nr. 2 la OMEN nr. 5087 din 30.08.2019, ORDIN nr. 4325/22 mai 2020.

4.2. Ordin privind modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 5087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, ORDIN nr. 4325/22 mai 2020

Procedura este elaborată în scopul prezentării criteriilor de admitere a elevilor pentru învățământul dual/ profesional de 3 ani pentru calificările profesionale de nivel 3.

5. DOMENIUL DE APLICARE

5.1. Procedura se aplică în cadrul Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești, în scopul admiterii candidaților în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021 la calificarea profesională:

domeniul de pregătire ”Turism și Alimentație”

- **calificare profesională ”Bucătar (13 locuri)”**
- **calificare profesională „Cofetar – Patisier (11 locuri)”**
- **calificare profesională Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație. (20 locuri)**

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legea nr.1/2011.

6.2. ORDIN nr. 5.087 din 30 august 2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul dual;

6.3. Calendarului admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, anexa nr. 2 la OMEN nr. 5087 din 30.08.2019.

6.4. ORDIN nr. 3556/2017 din 29 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual Publicat în: Monitorul Oficial nr. 232 din 5 aprilie 2017

6.5. ORDIN nr. 4325/22 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 – 2021

7. PROCEDURA

7.1. Descriere

Art. 1. - Admiterea elevilor în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, numit în continuare învățământ dual, se face pe baza

Unitatea: Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ De admitere a elevilor în învățământul dual	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 1 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.	Exemplar nr.: 1

criteriilor stabilite de metodologia-cadru și cu respectarea prevederilor legale privind organizarea și funcționarea învățământului dual.

Art. 2. - (1) Pot opta pentru învățământul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul dual **numai dacă au promovat clasa a VIII-a.**

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ dual se realizează **în perioada prevăzută de calendarul admiterii** în învățământul dual.

Art. 3. - (1) Numai în cazul în care **numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile**, se organizează **probe de admitere.**

Art. 4. - (1) Admiterea în învățământul dual se realizează în două etape, conform calendarului admiterii în învățământul dual.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților;
- probele de admitere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Înscrierea candidaților se face în funcție de calendarul pentru înscrierea și admiterea elevilor în învățământul dual:

• **etapa I**

- **29– 3 iulie 2020 și 6 iulie 2020** înscrierea candidaților;
- **9 iulie 2020** pentru proba de admitere – proba suplimentară;

Proba suplimentară nu se organizează fizic, ci reprezintă **media** de la următoarele discipline:

Medie evaluare națională (M_{EN})

Medie Limba și literatura română (M_{Ro}),

Medie Matematică (M_{Mate}),

Medie Educație tehnologică (M_{Ed th})

Medie Purtare (M_{purtare})

calculat astfel :

$$M_{\text{admitere}} = (M_{\text{EN}} + M_{\text{Ro}} + M_{\text{Mate}} + M_{\text{Ed th}} + M_{\text{purtare}}) / 5$$

În cazul în care candidatul nu a susținut evaluare națională, teste naționale/ teze cu subiect unic, M_{EN} = 0

- **10 iulie 2020** calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile;
- **13 – 17 iulie 2020** transmiterea/depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere

DOSARUL DE ÎNSCRIERE, conține:

- a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie;

Unitatea: Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ De admitere a elevilor în învățământul dual	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 1 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.	Exemplar nr.: 1

- b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare)
- c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;
- d) fișă medicală,
- e) adeverință medicală în care să se specifice de către medicul școlar/ medicul de familie că este **„nu este suferind de boli cronice și este apt pentru calificarea profesională: Bucătar/ Cofetar – Patisier/ Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație.** la care candidatul a optat/ fost admis”
- **etapa a II-a –doar în cazul în care mai rămân locuri neocupate**
 - **22-24 iulie 2020** înscrierea candidaților;
 - **25-27 iulie 2020** pentru proba de admitere – proba suplimentară;
 - **27 iulie 2020** calcularea, de către comisiile de admitere din unități;
 - **29 iulie – 3 august 2020** transmiterea/depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere;

Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești, conform calendarului aprobă Procedura de admitere și lista cu numărul de locuri disponibile și calificările propuse.

Se afișează cu cel puțin 30 de zile înainte de data organizării primei etape de înscriere și admitere, criteriile de admitere la învățământul dual.

8. RESPONSABILITĂȚI

Comisia constituită la nivelul Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești, prin decizia directorului unității de învățământ conform art. 24 din **O.M.E.N nr. 3556 din 29.03.2017, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul dual** are în componență:

- președinte – directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte - un reprezentant al operatorilor economici parteneri;
- membri – cadre didactice care oferă informații și consiliere elevilor și părinților acestora;
- secretar – secretarul școlii

Unitatea: Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ De admitere a elevilor în învățământul dual	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 1 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.	Exemplar nr.: 1

Atribuțiile membrilor comisiei

Președintele:

respectă prevederile prezentei procedurii, a O.M.E.N nr. 3556 din 29.03.2017, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul dual și a Anexa nr.1. la ORDIN nr. 5.087 din 30 august 2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, a ORDIN nr. 4325/22 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 – 2021

- organizează și răspunde de desfășurarea examenului de înscriere și admitere;
- verifică respectarea condițiilor de înscriere în învățământul profesional dual;
- aprobă rezultatele finale ale comisiei de înscriere și admitere;
- transmiterea rezultatelor înscrierii și admiterii după fiecare etapă către ISJ.

Membrii comisiei:

respectă prevederile prezentei procedurii, a O.M.E.N nr. 3556 din 29.03.2017, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul dual pentru și a Anexa nr.1. la ORDIN nr. 5.087 din 30 august 2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, a ORDIN nr. 4325/22 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 – 2021.

- realizează înscrierea și admiterea candidaților conform criteriilor stabilite prin prezenta procedură;
- predă președintelui pe bază de proces verbal, rezultatele admiterii

Secretarul:

• respectă prevederile prezentei procedurii, a O.M.E.N nr. 3556 din 29.03.2017, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul dual și Anexa nr.1. la ORDIN nr. 5.087 din 30 august 2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, a ORDIN nr. 4325/22 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 – 2021.

- răspunde de înscrierea corectă a candidaților;
- afișează calendarul unității de învățământ pentru înscrierea și admiterea elevilor în învățământul dual;
- afișează conform procedurii, admiterea în învățământul profesional dual;
- afișează rezultatele finale;